

## ***NORMATIVA PARA LA ELABORACIÓN DE COMUNICACIONES AL XV CONGRESO INTERNACIONAL DE FISIOTERAPIA UMH***

El comité científico evaluará la adecuación del tema de los trabajos a la temática del congreso, priorizando la presentación de trabajos sobre fisioterapia, en cualquiera de sus ámbitos y contextos. Se valorará la calidad científica de los trabajos y adecuación a las normas de presentación. Con el envío de los abstracts, los autores autorizan al comité científico del congreso a publicar sus trabajos en el libro de actas del congreso.

### **ELABORACIÓN DE ABSTRACTS**

Se establece un plazo para el envío de abstracts para optar a realizar comunicaciones orales o pósteres en el congreso. Una vez terminado el plazo, el comité científico formado por investigadores/as doctores/as evaluará de forma cegada por pares la calidad científica de los trabajos y adecuación al congreso y normas de presentación. Debido al carácter educativo del congreso, se harán sugerencias de mejora para algunos trabajos y se remitirán de nuevo al autor/a que haya hecho el envío, estableciendo un plazo aproximado de una semana para hacer las modificaciones propuestas. Posteriormente se volverán a revisar y se considerará su publicación en el congreso.

Se establecerán en el programa científico espacios para comunicaciones orales presentadas por estudiantes de TFG, TFM y Doctorado y otros para otras comunicaciones presentadas por profesionales con una trayectoria investigadora más larga, dando así opciones a ambos colectivos.

1. Los trabajos se elaborarán en el formulario existente para ello, disponible en la web del congreso y se remitirán por correo electrónico en el plazo que encontrarán en la web del congreso a esta dirección [coypostercongresoumh@gmail.com](mailto:coypostercongresoumh@gmail.com)
2. Los trabajos presentados deben estar relacionados con la fisioterapia y su contenido y resultados deben tener alguna aplicabilidad o relevancia para la práctica clínica y/o para el avance de la ciencia.
3. El título debe ser descriptivo e incluir el tipo de estudio. Tendrá como máximo 25 palabras.
4. Cada trabajo puede tener un máximo de 5 autores. Al menos la mitad deben estar inscritos al congreso. Si el número de autores es impar, se computará al alza (ej. Si hay 3 autores, al menos 2 tienen que estar inscritos al congreso).
5. En el formulario se incluirán los nombres y apellidos, correo electrónico y afiliación de todos los autores del trabajo, en el orden de aparición en el que aparecerán en los diplomas acreditativos de presentación del trabajo. Por favor, pongan atención a la escritura correcta de los datos de los autores en el formulario y al orden de aparición.
6. Cada autor puede aparecer en un máximo de 5 trabajos del congreso.
7. Los trabajos enviados serán originales, no habiéndose presentado previamente en otros congresos.

8. Los autores indicarán su preferencia de presentación. Si eligen el formato de comunicación oral y no hay huecos suficientes en el programa para presentar todas las peticiones a comunicación oral, en función de la puntuación otorgada por el comité científico se elegirán las que tengan puntuación más alta, dentro de cada categoría (estudiantes/ profesionales).
9. El abstract será estructurado e incluirá los siguientes apartados: Introducción, Objetivos, Metodología, Resultados y Conclusiones. Si se trata de un protocolo de estudio, no incluirá resultados.
10. El abstract tendrá entre 250 y 300 palabras.
11. El abstract no incluirá abreviaturas ni referencias bibliográficas. El formulario incluye un apartado para indicar las 5 referencias bibliográficas más representativas del trabajo.

El comité científico puntuará los abstracts de acuerdo a los siguientes criterios:

- 1) El abstract incluye los apartados requeridos, sigue la normativa y está estructurado
- 2) Coherencia entre título, objetivo, metodología, resultados y conclusiones
- 3) Título informativo y acorde a los objetivos
- 4) Justificación del contexto y necesidad del estudio
- 5) Objetivo/s claros, concretos y coherentes con el trabajo
- 6) Diseño de estudio adecuado a los objetivos
- 7) Metodología detallada (instrumentos, variables, procedimientos, análisis...)
- 8) Resultados claros y precisos y explicados de forma suficiente
- 9) Conclusión y/o recomendaciones basadas en los resultados
- 10) Se valorará positivamente si ha realizado alguna exploración/intervención de campo
- 11) El trabajo tiene que ver con la fisioterapia
- 12) Originalidad del trabajo. Necesidad real o laguna del tema abordado
- 13) Relevancia o aplicabilidad para la práctica clínica
- 14) Precisión en la redacción, gramática y ortografía del abstract

## COMUNICACIONES ORALES

1. **Duración:** Las exposiciones durarán entre **7 y 8 minutos**. Se ruega no sobrepasar este límite para respetar el cronograma. Si se excede, el moderador/a pedirá al presentador/a del trabajo que concluya.
2. **Presentador/a:** Cada comunicación será presentada por **uno solo de los autores/as**.
3. **Turno de preguntas:** Al final de cada sesión de comunicaciones orales, habrá un **turno de preguntas**.
4. **Idioma:** La defensa se realizará en **castellano**.
5. **Formato de presentación:** Las exposiciones serán en formato audiovisual (PowerPoint, Prezi, etc.). Los autores deben enviar al comité científico una versión de la presentación en **PDF antes del 10 de marzo de 2025**. Esta será guardada en el ordenador del congreso como respaldo.
6. **Pendrive:** El autor llevará la presentación en **pendrive**. Debe presentarse a la hora indicada (enviaremos un email con el horario de presentación de cada comunicación), para cargar su presentación en el descanso anterior al bloque correspondiente. Se ruega

a los autores que respeten dicha norma y no confíen en descargar la presentación o llevarla online, por si hay problemas de conexión.

7. **Estructura:** Las comunicaciones deben seguir el formato de comunicación científica: Introducción, objetivos, metodología, resultados, discusión y conclusiones. Si es un protocolo, no incluirá resultados, pero sí el resto de apartados.
8. **Plantilla:** Las diapositivas deben utilizar la plantilla proporcionada por la organización, con las imágenes corporativas del congreso. Si se realizan en un formato diferente a PowerPoint, se utilizará la misma imagen del congreso como marco de cada diapositiva.
9. **Contraste y tamaño de letra:** Se recomienda usar un color de texto que contraste con el fondo y un **tamaño legible** en toda la sala.
10. **Fotografías:** Las imágenes deben ser **propias** o tener permiso para difusión abierta.
11. **Confidencialidad:** No se deben mostrar datos personales que puedan identificar a los pacientes.
12. **Citas bibliográficas:** Las citas aparecerán en las diapositivas correspondientes, **no se incluirá un listado de bibliografía al final** de la presentación.

#### COMUNICACIONES FORMATO PÓSTER

1. **Autonomía:** El póster debe ser **auto-explicativo**, sin necesidad de la presencia del autor para su comprensión. Se recomienda incluir un **QR con una explicación** de 2-3 minutos con un mensaje de voz en la esquina inferior derecha del póster, indicando "Explicación del póster".
2. **Idioma:** El idioma de redacción será **castellano**.
3. **Presencia:** Los autores/as, a ser posible, estarán presentes durante los descansos junto a su póster para resolver dudas.
4. **Dimensiones:** El póster tendrá **90 cm X 120 cm** en formato vertical.
5. **Plantilla:** Se utilizará la plantilla proporcionada, con las imágenes corporativas del congreso.
6. **Figuras y tablas:** Deben ser legibles a distancia, con **gráficos y texto claros**. La numeración será **en números arábigos**.
7. **Estructura:** El póster debe contener las secciones de Introducción, objetivos, metodología, resultados y conclusiones. Si es un protocolo, no incluirá resultados.
8. **Autores/as y contacto:** El póster incluirá los nombres, apellidos, afiliación de todos los autores/as y un correo electrónico de contacto.
9. **Colocación:** se colgarán en la zona habilitada para los mismos, el primer día del congreso (en el horario y lugar marcado por la organización) y permanecerán expuestos hasta el último día del congreso. Corresponde a los autores la impresión previa de los pósteres y su colocación el día **13 a mediodía, si se asiste a los talleres o 14 de marzo a primera hora de la mañana (entre las 8,30 y las 9h)** y retirada de los mismos el día 15 a mediodía. La organización facilitará material adhesivo para su colocación.
10. **Envío de copia:** Los autores deben enviar la **copia en PDF** del póster antes del 11 de marzo al Comité científico.

11. **One minute Poster Pitch:** Los autores grabarán un **vídeo de 1 minuto** para promocionar su póster, que debe enviarse antes del **11 de marzo**. En ese vídeo harán una breve introducción o anuncio de su póster, indicando los puntos principales, como invitación a los asistentes a asistir a su póster. Aquí tenéis un ejemplo del guion que podría incluir ese vídeo:

“Hola, soy XXX, de la Universidad XXX y os voy a presentar mi póster que se titula XXX”, (luego se deja un tiempo para decir lo que se quiera sobre el trabajo, puede hablar de los objetivos, de qué trata su trabajo, de algún punto interesante, lanzar alguna pregunta al público...) y cerrar con una invitación cordial que anime a ver el póster, tipo: “os invito a ver mi póster durante el tiempo de descanso”.

El vídeo podrá llevar de fondo el propio póster, o un vídeo del autor diciendo el guion, o 2-3 diapositivas, o el título, o alguna imagen significativa... puede ser todo lo creativo que quieran los autores, pero no debe sobrepasar un minuto o se deberá repetir. Por favor, aseguren la **calidad** de la imagen y el sonido del vídeo, ya que será proyectado en toda la sala.

El vídeo se realizará en formato **apaisado** para poder proyectarlo en una pantalla en el congreso.